

Publicada en el Periódico Oficial “Gaceta del Gobierno” el 12 de agosto de 2021.

*Última* *reforma* *POGG:* *14* *de* *octubre* *de* *2024.*

**CAPÍTULO** **XVI**

**DE** **LAS** **ATRIBUCIONES** **DEL** **DEPARTAMENTO** **DE** **ARCHIVO**

**Artículo** **22.** El Departamento de Archivo estará adscrito a la Unidad de Administración y, sin perjuicio de lo dispuesto en otros artículos de este Reglamento, su Titular tendrá las atribuciones siguientes:

1. Coordinar la organización, conservación y administración homogénea de los archivos en posesión del Órgano Superior, de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables;
2. Proponer a su superior jerárquico la integración en el programa de capacitación y profesionalización del personal el tema de cultura archivística;
3. Llevar a cabo la recepción, custodia, descripción y disposición documental de los expedientes correspondientes, con la aplicación de los instrumentos de control y consulta archivísticos;
4. Brindar el servicio de préstamo y consulta de información documental y electrónica que esté bajo su resguardo a las unidades administrativas del Órgano Superior;
5. Coordinar las transferencias primarias al Archivo General del Poder Legislativo;

*Fracción* *reformada* *POGG* *30-05-2022*

1. Proponer a su superior jerárquico la elaboración de instrumentos de control y consulta archivística en colaboración con el área de archivos del Poder Legislativo, y
2. Las demás que le confieran otros ordenamientos legales, manuales, las disposiciones jurídicas aplicables y las que le asigne su superior jerárquico.